



eCompliance GDPR

Μία ολοκληρωμένη λύση
για την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού
Γενικού Κανονισμού Προστασίας
Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679.

εύκολα • αξιόπιστα • αντοξευεδομαζικά



eCompliance GDPR

πληροφοριακό σύστημα



Η εφαρμογή **eComplianceGDPR**, είναι μία cloud εφαρμογή η οποία λειτουργεί σε **περιβάλλον internet** χωρίς να απαιτείται εγκατάσταση ειδικών υποδομών ή εξοπλισμού ώστε να είναι δυνατή η πρόσβαση του χρήστη εύκολα και από παντού, χωρίς τη χρήση εξειδικευμένων υποδομών ή προγραμμάτων.

Αποτελεί έναν **αξιόπιστο «συνεργάτη»** για τον επιχειρηματία, το Σύμβουλο Συμμόρφωσης και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) για την εύκολη **συμμόρφωση**, τη **συνεχή παρακολούθηση** της συμμόρφωσης, την αποτελεσματική **λογοδοσία** και τη **συνεχή παρακολούθηση** της συμμόρφωσης του φορέα ή της επιχείρησης.

www.eComplianceGDPR.com

Τι απαιτεί ο κανονισμός;

Ο νέος κανονισμός για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων ζητάει από κάθε επιχείρηση:

- Να είναι σε θέση να περιγράφει τον τρόπο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που διαχειρίζεται
- Να λάβει μέτρα για την προστασία τους
- Να εξάγει τα απαιτούμενα στοιχεία που αποδεικνύουν την συμμόρφωση
- Να γνωρίζει τις μεταβολές που συμβαίνουν στον τρόπο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων
- Να είναι σε θέση να προσαρμόζει τη συμμόρφωσή της, σε κάθε μεταβολή
- Να μπορεί να ανταποκριθεί στην άσκηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων
- Να μπορεί να απαντήσει σε οποιοδήποτε έλεγχο από τις εποπτικές αρχές

Γιατί το eComplianceGDPR είναι απαραίτητο;

Το eComplianceGDPR είναι ένα εξειδικευμένο εργαλείο υποστήριξης, το οποίο βοηθάει το Σύμβουλο Συμμόρφωσης και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) για:

- την εύκολη **Συμμόρφωση** της επιχείρησης / φορέα με τον κανονισμό
- την εύκολη **Διατήρηση και Παρακολούθηση** της συμμόρφωσης
- την άμεση και αποτελεσματική **Λογοδοσία** προς τις αρχές και τα υποκείμενα

Η εφαρμογή **eComplianceGDPR** αποτελεί πολύτιμο σύμμαχο του DPO ή του Υπευθύνου Συμμόρφωσης, διότι με τη δομή, τους αυτοματισμούς και τις δυνατότητές της προσθέτει αξία στις υπηρεσίες που προσφέρουν:

- **Βελτιώνει την απόδοσή τους** στο συνολικό αποτέλεσμα της συμμόρφωσης σε σχέση με την αξιολόγηση της επιχείρησης, τη χρονική διάρκεια που απαιτείται και τη μορφή των παραδοτέων.
- **Μειώνει σημαντικά το χρόνο** που αφιερώνουν στην παρακολούθηση και την διατήρηση της συμμόρφωσης και στην φάση της λογοδοσίας, μέσω των αυτοματοποιημένων αναφορών που εξάγει.

Συμμόρφωση

Κατά τη φάση της «Συμμόρφωσης» ο Σύμβουλος Συμμόρφωσης καλείται:

- Να **διερευνήσει την υπάρχουσα κατάσταση** της επιχείρησης/φορέα
- Να **πάρει τα κατάλληλα μέτρα** για να την οδηγήσει στην πλήρη προσαρμογή της με τον κανονισμό.

Το **eComplianceGDPR** είναι μια ολοκληρωμένη εφαρμογή με τη χρήση της οποίας διευκολύνεται το έργο της Συμμόρφωσης, διότι:

- 1** **Οργανώνει και ομαδοποιεί** όλα τα στοιχεία και τους συνεργάτες της επιχείρησης ή του οργανισμού με εύκολο τρόπο
- 2** **Απλοποιεί την καταγραφή και ανάλυση** όλων των διαδικασιών επεξεργασίας των Προσωπικών Δεδομένων
- 3** Κάνει εύκολη τη **καταγραφή και την ανάλυση** των διαδικασιών
- 4** Εξάγει τα **διαγράμματα** ροής των προσωπικών δεδομένων, **αναφορές** για το επίπεδο συμμόρφωσης, συνολικά αλλά και ανά διαδικασία επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, τη **Gap Analysis** και άλλες απαραίτητες αναφορές
- 5** Εξάγει μέσα από απλές ερωτήσεις την **Εκτίμηση Κινδύνου** για την ασφάλεια επεξεργασίας, για κάθε διαδικασία επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων
- 6** Εξάγει αυτόματα συγκεκριμένα **νομικά και οργανωτικά μέτρα**, συνολικά αλλά και ανά διαδικασία
- 7** Προτείνει **εξειδικευμένα μέτρα** για την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και του φυσικού αρχείου
- 8** Υλοποιεί αυτοματοποιημένο έλεγχο για την απαίτηση διενέργειας Εκτίμησης Αντικτύπου, **D.P.I.A.**, βάσει του προτύπου του Working Party 29, καθώς και της Ελληνικής Αρχής
- 9** Παρέχει **πλήρη βιβλιοθήκη υποδειγμάτων** υλικού συμμόρφωσης: Πολιτικές, Διαδικασίες Λειτουργίας, Κείμενα Συγκραταθέσεων, Σχέδιο Ασφάλειας, Σχέδιο Ανάκαμψης μετά από καταστροφή κ.α., που είναι απαραίτητα για κάθε επιχείρηση ή οργανισμό
- 10** Αποτυπώνει την **πορεία ολοκλήρωσης** της εφαρμογής των μέτρων συμμόρφωσης, υπενθυμίζοντας τις εκκρεμότητες υλοποίησής τους
- 11** Εμπλέκει **όλο το προσωπικό** στην διαδικασία της συμμόρφωσης, ανάλογα με την θέση του στην επιχείρηση ή τον οργανισμό



www.eComplianceGDPR.com

Όλες οι παραπάνω αναφορές εξάγονται σε εκτυπώσιμη και επεξεργάσιμη μορφή.

Διατήρηση / Παρακολούθηση

Κάθε επιχείρηση/φορέας καλείται να διατηρήσει την συμμόρφωση της λειτουργική και αποτελεσματική. Ο ρόλος του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) ή του Υπευθύνου Συμμόρφωσης είναι:

- Να **παρακολουθεί κάθε μεταβολή** των συνεργατών, του προσωπικού, των τμημάτων, των παραρτημάτων της επιχείρησης/φορέα ή των σημείων αποθήκευσης του αρχείου.
- Να **εξάγει επικαιροποιημένες αναφορές και να συντάσσει εκθέσεις** με σκοπό την σωστή ενημέρωση της διοίκησης της επιχείρησης/φορέα.
- Να **κινητοποιεί και να κρατάει σε επαγρύπνηση** το προσωπικό της επιχείρησης/φορέα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

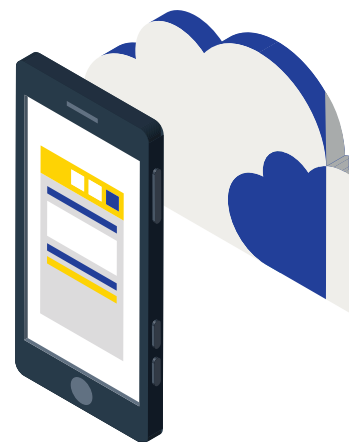
Η εφαρμογή **eComplianceGDPR** υποστηρίζει τον DPO και τον Υπεύθυνο Συμμόρφωσης, απλοποιώντας τις ενέργειες που απαιτούνται από το ρόλο του:

- Απλοποιεί την **καταγραφή των αλλαγών** που επέρχονται στη λειτουργία της επιχείρησης ή του οργανισμού, και δύναται να επηρεάσουν τις διαδικασίες επεξεργασίας των Προσωπικών Δεδομένων
- **Καταγράφει τις αλλαγές** στην επιχείρηση ή τον οργανισμό, και **προτείνει τροποποιήσεις** στην Συμμόρφωση ή τη **δημιουργία νέου Σταδίου** Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων, όταν απαιτείται
- Διατηρεί την **ιστορικότητα των τροποποιήσεων** της Συμμόρφωσης και τηρεί αρχείο με τα στοιχεία των προηγούμενων Σταδίων
- Εξάγει **αυτόματα επικαιροποιημένα νομικά και οργανωτικά μέτρα**, και μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και του φυσικού αρχείου, σε περίπτωση αποκλίσεων
- Εξάγει **αυτοματοποιημένες**, όλες τις **αναφορές απόδειξης της Συμμόρφωσης**, που επηρεάζονται από τις αλλαγές που πραγματοποιήθηκαν
- **Οργανώνει τη διενέργεια επανελέγχων** για την τήρηση της Συμμόρφωσης, σε τακτά ή έκτακτα χρονικά διαστήματα
- Αποστέλλει **εξειδικευμένα ερωτηματολόγια** στο σύνολο του προσωπικού, βάσει των ευθυνών του, για τη διαρκή Παρακολούθηση της συμμόρφωσης της επιχείρησης ή του οργανισμού
- Εξάγει **στατιστικά στοιχεία**, σχετικά με την διατήρηση της συμμόρφωσης ανά εργαζόμενο
- Οργανώνει τις **δράσεις εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης** του προσωπικού, και αποστέλλει αυτοματοποιημένα email στο προσωπικό για την συμμετοχή του
- Διατηρεί το **υλικό εκπαίδευσης** των δράσεων, για άμεση πρόσβαση από το προσωπικό ανά πάσα στιγμή
- Τηρεί το **αρχείο εκπαιδεύσεων** του προσωπικού, για την απόδειξη σε περίπτωση ελέγχου



Λογοδοσία

- Κατά τη φάση της Λογοδοσίας κάθε επιχείρηση/φορέας πρέπει:
- Να μπορεί να ανταποκριθεί στα αιτήματα για **άσκηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων** (πελατών, εργαζομένων, προμηθευτών κ.λπ.).
- Να μπορεί να απαντήσει στα **ερωτήματα της Εποπτικής Αρχής** σε περίπτωση ελέγχου ή καταγγελίας.
- Να είναι σε θέση να κάνει τις απαιτούμενες ενέργειες σε ενδεχόμενο **Περιστατικού Παραβίασης** προσωπικών δεδομένων.



Η εφαρμογή **eComplianceGDPR** είναι η ολοκληρωμένη λύση στην παροχή απαντήσεων κατά τη Λογοδοσία, διότι:

- Διατηρεί **πλήρη βιβλιοθήκη εγγράφων λογοδοσίας**, καταγράφοντας όλα τα στοιχεία που απαιτούνται για την απόδειξη της Συμμόρφωσης, όπως:
 - το Αρχείο Δραστηριοτήτων
 - Πολιτικές που ακολουθεί η επιχείρηση ή ο οργανισμός
 - Λειτουργικές Διαδικασίες
 - Διαγράμματα ροής
 - Εκτίμηση Κινδύνου
 - Μέτρα που έχουν ληφθεί κ.α.
- Καταγράφει και διατηρεί το **αρχείο των αιτημάτων των υποκειμένων**, για την άσκηση των δικαιωμάτων τους
- **Χαρτογραφεί και εντοπίζει** τα προσωπικά δεδομένα:
 - ανά κατηγορία υποκειμένου, σε περίπτωση αιτήματος τροποποίησης, διαγραφής ή λήθης
 - ανά κατηγορία προσωπικών δεδομένων
 - ανά εργαζόμενο που τα επεξεργάζεται
- Καταγράφει και διατηρεί **αρχείο Συμβάσεων**, με ενσωματωμένους όρους σχετικούς με την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων
- Καταγράφει και διατηρεί **Μητρώο Καταστροφής Προσωπικών Δεδομένων**
- Καταγράφει και διατηρεί **Μητρώο Συμβάντων Παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων**, βάσει του Κανονισμού GDPR
- Εξάγει αυτοματοποιημένα την **αναφορά των συμβάντων παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων**



www.eComplianceGDPR.com

Τα χαρακτηριστικά του eComplianceGDPR

- Παραμετροποιείται, βάσει των στοιχείων της επιχείρησης ή του οργανισμού:
 - Τμήματα
 - Συνεργάτες
 - Τρίτα μέρη
 - Τοποθεσίες αποθήκευσης αρχείων
 - Μέσα συλλογής
 - Κατηγορίες υποκειμένων κ.α.
- Υποστηρίζει τη **ανάθεση διαφορετικών ρόλων** στους εργαζόμενους, με πρόσβαση ανάλογα με το ρόλο ευθύνης τους στην επιχείρηση ή τον οργανισμό
- Λειτουργεί σε **περιβάλλον internet**, χωρίς να απαιτείται εγκατάσταση ειδικών υποδομών ή εξοπλισμού, ώστε να είναι δυνατή η πρόσβαση του χρήστη εύκολα και από παντού, χωρίς τη χρήση εξειδικευμένων υποδομών ή προγραμμάτων
- Παρέχει την δυνατότητα **πολλαπλών χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα**, έτσι ώστε να μπορεί και να γίνει η συμμόρφωση οργανωμένα, αλλά και η παρακολούθησή της αποτελεσματικά

Χρήστες

Η εφαρμογή **eComplianceGDPR** παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών χρηστών με διαφορετικούς ρόλους



A

Χρήστης **ΜΕ ΠΛΗΡΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

με τη δυνατότητα **εισαγωγής, τροποποίησης και διαγραφής** των περιεχομένων της εφαρμογής και **καθορισμού** του υλικού των Στοιχείων Συμμόρφωσης.

ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ:

- Σύμβουλος Συμμόρφωσης
- Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO)
- Υπεύθυνος Συμμόρφωσης

B

Χρήστης με δικαιώματα **ΠΡΟΒΟΛΗΣ**

με σκοπό να **επιβλέπει** και να **ενημερώνεται για την συμμόρφωση** της επιχείρησης/φορέα.

ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ:

- τα μέλη της διοίκησης της επιχείρησης/φορέα
- οι υπεύθυνοι των τμημάτων της επιχείρησης/φορέα

Γ

Χρήστης τύπου **ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ**

με τη δυνατότητα να **αναλαμβάνει ρόλους** στη διατήρηση της Συμμόρφωσης, να **συμμετέχει ενεργά** στους επανελέγχους της Παρακολούθησης και με **συνεχή πρόσβαση** στα στοιχεία συμμόρφωσης και τις εκπαιδεύσεις.

ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ:

- όλοι οι εργαζόμενοι της επιχείρησης/φορέα που έρχονται σε επαφή με προσωπικά δεδομένα

Υπηρεσία Υποστήριξης (HELP DESK)

Με την απόκτηση της εφαρμογής, παρέχουμε
Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης, στελεχωμένο
από έμπειρους τεχνικούς.

Μπορείτε να επικοινωνείτε με το Κέντρο Υποστήριξης
με έναν τους παρακάτω τρόπους:

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΑ

Μπορείτε να επικοινωνήσετε
09:00-17:00, στα τηλέφωνα:
210 8838550, 2410 554045.



E-MAIL

Η υποστήριξη μέσω email γίνεται με αποστολή
του αιτήματος στο email **support@ecompliancegdpr.com**.
και ο μέγιστος χρόνος απόκρισης είναι μια εργάσιμη ημέρα.



ONLINE TICKETING

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το **online
ticketing σύστημα** της εταιρίας μας
ανοίγοντας μια υπόθεση (ticket) υποστήριξης
και να παρακολουθείτε την εξέλιξή της.



eCompliance GDPR

www.eComplianceGDPR.com

Ανάπτυξη & Copyrights εφαρμογής:



bee
group

T 210 8838550
E info@bee.gr
www.bee.gr

